

# 岡山市電子町内会 会員サイト利用マニュアル

## 記事編集

WordPress  
CMS操作説明書

## 改訂履歴

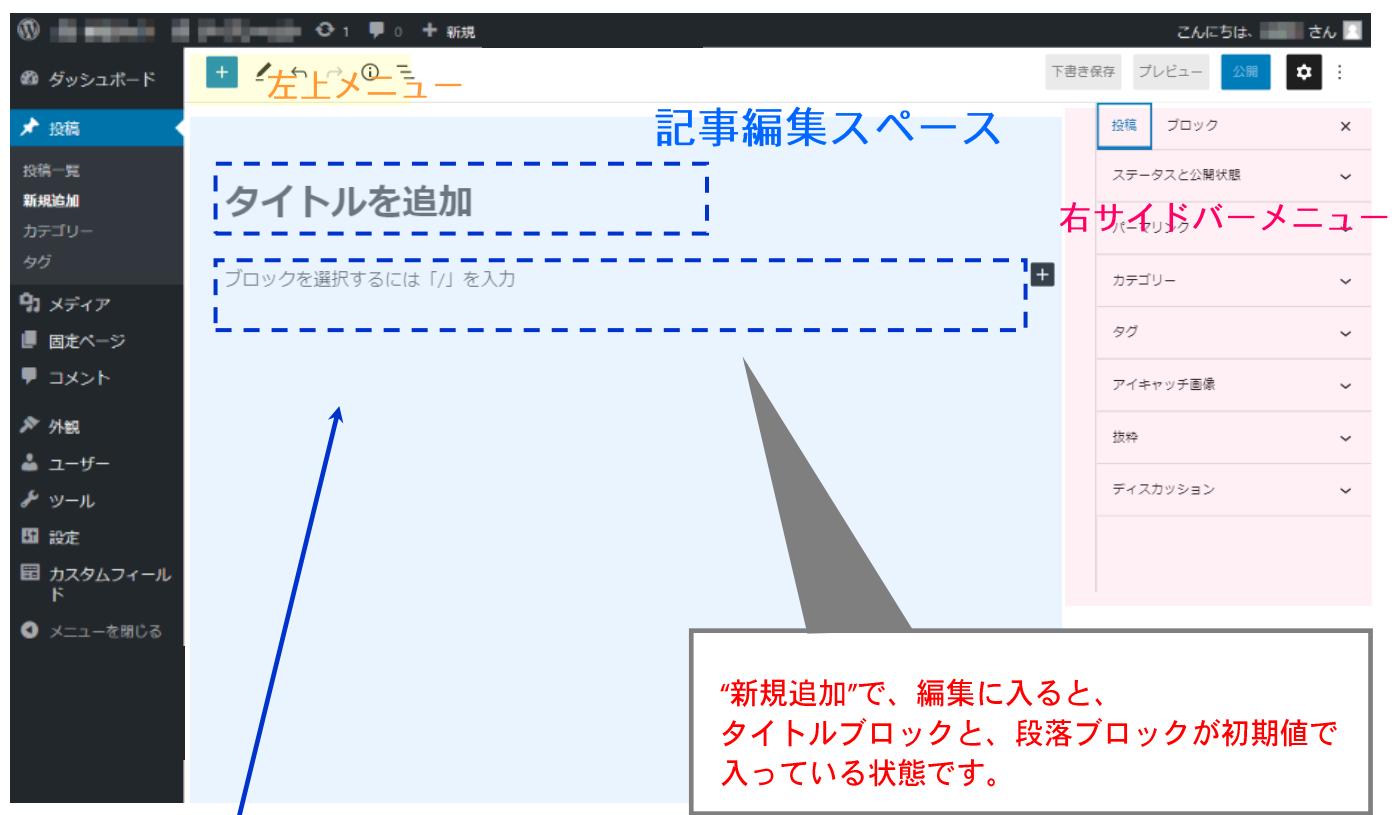
版数	制作日	改訂内容
202204	2022.03.03	初版
202204_v2	2022.04.11	構成・内容改訂_基礎、編集 編分割

## 投稿の編集

編集画面について	5
制作する記事のイメージ	6
作成するブロックの確認	7
記事タイトル と 見出し（小見出し）	8
画像ブロック	10
画像選択と挿入	11
PDFの挿入	12
記事全体に関する右側サイドメニュー	15

# 投稿の編集

## 編集画面について



基本的な構成として、上記の“記事編集スペース”、“左上メニュー”、“右サイドバーメニュー”的3つから構成されています。

“記事編集スペース”では、コンテンツの配置や見え方を確認しながら編集する事ができるようになっています。新規記事編集を始める場合、タイトルボックスと段落ブロックが一つずつ挿入されています。

## 制作する記事のイメージ

記事タイトル

小見出し

文章サンプル文章サンプル文章サンプル文章サンプル文章サンプル文章サン  
プル文章サンプル文章サンプル文章サンプル文章サンプル文章サンプル文章  
サンプル文章サンプル文章サンプル文章サンプル

画像

文章サンプル文章サンプル文章サンプル文章サンプル文章サンプル文章サン  
プル文章サンプル文章サンプル文章サンプル文章サンプル文章サンプル文章  
サンプル文章サンプル文章サンプル文章サンプル

## 作成するブロックの確認

記事タイトルは、ブロック変更不可

## 小見出し

## 見出し

## 見出しブロック

致謝

## 段落ブロック

## 画像

面像

## 画像ブロック

四百

## サンプル文章 段落ブロック

## 記事タイトル と 見出し（小見出し）



① サンプル投稿のタイトル

② プロックを選択するには「/」を入力

投稿 ブロック

- ステータスと公開状態
- パーマリンク
- カテゴリー
- タグ
- アイキャッチ画像
- 抜粋
- ディスカッション

- ① 制作するコンテンツに任意のタイトルをつけましょう。
- ② 見出し、もしくは、段落を追加していきます。段落の場合は、そのまま文字入力をすると、自動で段落が選択されます。段落以外を選択する場合は、+ を選択します。

### タイトルを追加



プロックを選択するには「/」を入力

検索

すべて表示

段落

見出し

HTML

カスタム HTML

画像

テーブル

見出し

ギャラリー

左図のように、追加するプロックの選択画面が表示されるので、

「すべて表示」を選択すると、左図にあるよく使うプロックの選択肢の6つ以外の他のプロックの選択肢を表示する事ができるようになります。



プロック

検索

段落

見出し

引用

クラシック

整形済みテキスト

ブロックオート

PDF Embedder

リスト

コード

テーブル

メディア

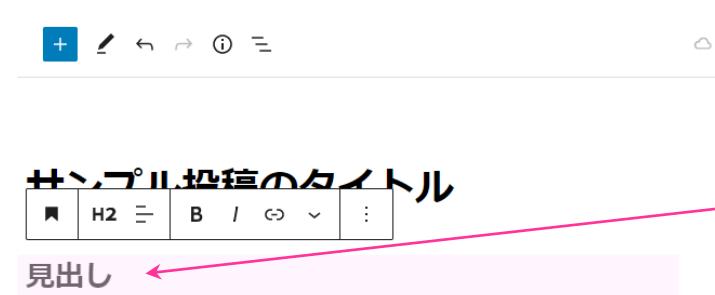
タイトルを追加

プロックを選択するには「/」を入力

一覧から、使用したいプロックを選択して制作します。

ここでは、まず見出しを選択します。

# 投稿の編集



サンプル投稿のタイトル

見出し

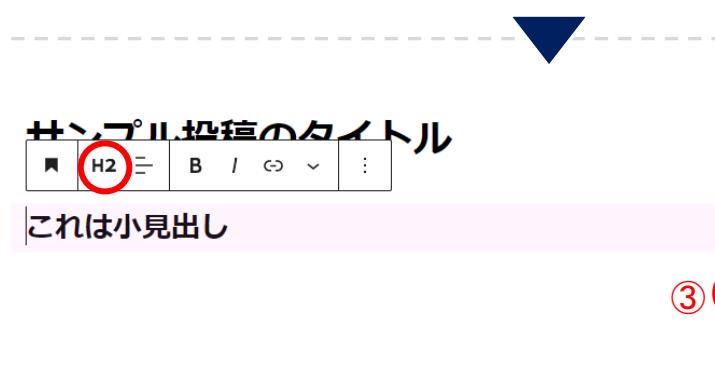
投稿 ブロック

ステータスと公開状態

パーマリンク

カテゴリー

追加された、見出しブロックに文字を入力します。



サンプル投稿のタイトル

これは小見出し

③ +

見出し

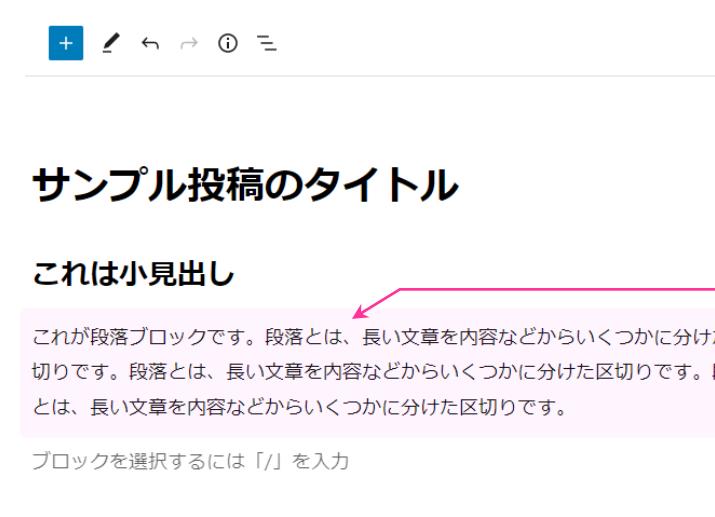
新しいセクションを紹介しコンテンツを整理することで、訪問者（および検索エンジン）のコンテンツ構造理解の手助けをしましょう。

色

タイプグラフィ

左図は見出しを実際に入力したイメージです。

なお、左図の○の部分をクリックすると、見出しの表示レベルの変更ができます。



サンプル投稿のタイトル

これは小見出し

これが段落ブロックです。段落とは、長い文章を内容などからいくつに分けた区切りです。段落とは、長い文章を内容などからいくつに分けた区切りです。段落とは、長い文章を内容などからいくつに分けた区切りです。

プロックを選択するには「/」を入力

③ +

投稿 ブロック

段落

ブロックを使って、いろいろな物語を組み立ててください。

色

テキスト設定

ドロップキャップ

タイプグラフィ

③ 続いて、次のブロックを入力するので、+をクリックして、次に「段落」を選択し、文章を入力します。

左図は実際に段落に文字を入力したイメージです。

この作業を繰り返し、見出しや、文章を入力していくことでコンテンツ（記事）を作ります。

## 画像ブロック



④ ブロックを追加するメニューで、「画像」選択（クリック）します。

これが段落ブロックです。段落とは、長い切りです。段落とは、長い文章を内容などとは、長い文章を内容などからいくつかに分けた区切りです。

区切りです。段落とは、長い文章を内容などからいくつかに分けた区切りです。

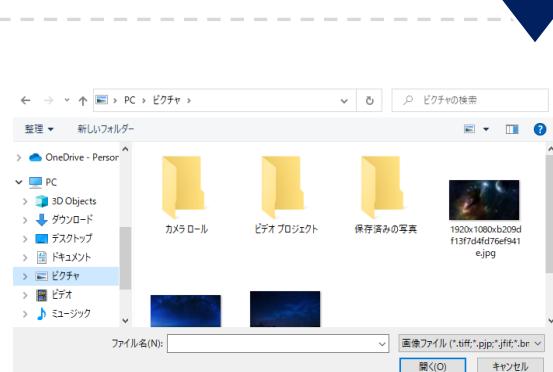
段落  
見出し  
HTML  
カスタム HTML  
テーブル  
ギャラリー  
すべて表示  
+  
クリックして

画像  
アップロード メディアライブラリ URL から挿入

「アップロード」「メディアライブラリ」のいずれかを選択します。

記事を作成する時に、初めて掲載する記事である事が想定されており、その場合は、画像も初めて掲載する事になるので「アップロード」を選択します。

なお、システムのデータの保管場所に既にアップロード済の場合は「メディアライブラリ」を選択します。



アップロードを選択すると、  
PC等の任意の場所に保存してある、  
画像を読み込むウィンドウが立ち上がる  
ので、選択して開くと・・・

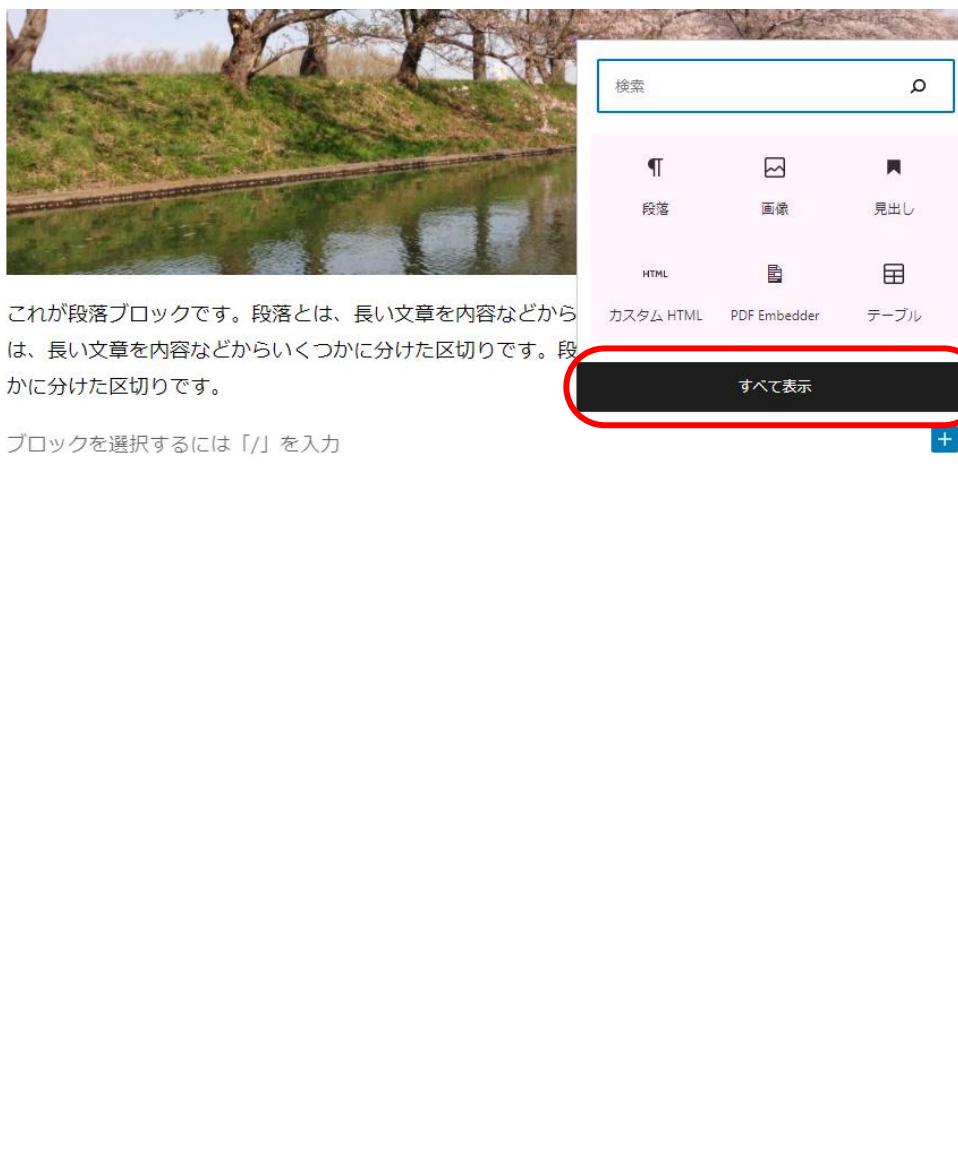
## 画像選択（画像挿入）



左図の記事作成の例は、「画像挿入」後に、

短めの文章が  
段落として、入力済の状態を  
示しています。

⑤ さらに、別のブロックとして、「見出し(小見出し)」「段落」、「画像」などのブロックを追加する場合はメニュー(⑤)、もしくは⑤'



追加するブロックの  
選択画面で、挿入したい  
ブロックがない場合には、  
「すべて表示」を選択を  
して、編集を続けてください。

## PDFの挿入

下書きへ切り替え プレビュー 更新  ①

下書きへ切り替え プレビュー 更新

①

PDFを挿入します。  
追加するブロックを選択する場合ので **+** を選択します。

## PDFの埋込



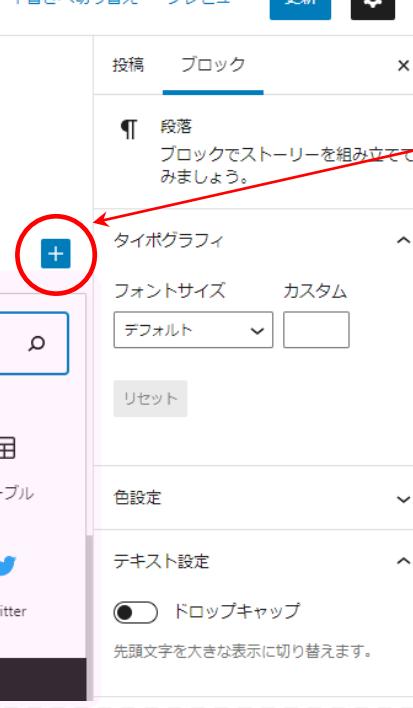
下書きへ切り替え プレビュー 更新  ②

下書きへ切り替え プレビュー 更新

②

よくつかう6つのブロックが表示されます。

## PDFの埋込



下書きへ切り替え プレビュー 更新  ③

下書きへ切り替え プレビュー 更新

③

\*編集画面左上の **+** を選択すると、↓にある②のすべてのブロック選択に直接移動できます。

すべてのブロック選択に直接移動できます。



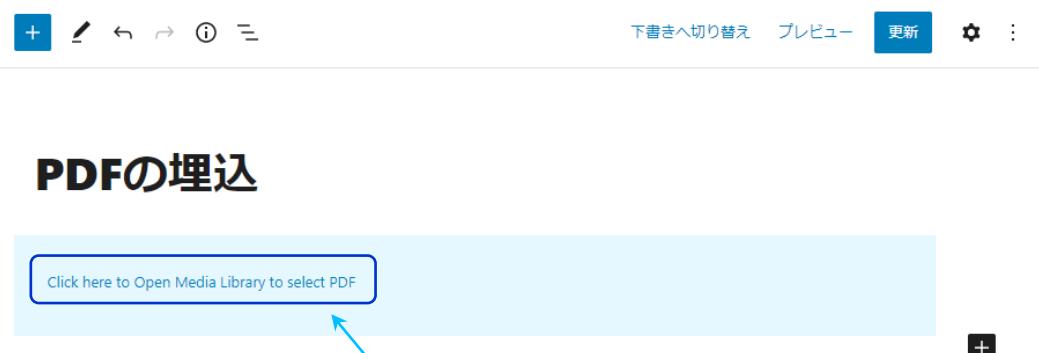
② 挿入するブロックを

選択できる「すべて」のブロックから選んで挿入します。

ここでは、PDFを挿入するので、

「PDF Embedder」という専用ブロックを選択します。

## PDFの挿入 の続き



### PDFの埋込

挿入する、PDFファイルを選択するので、メディアライブラリを開く という意味です。



③ 左図のように、

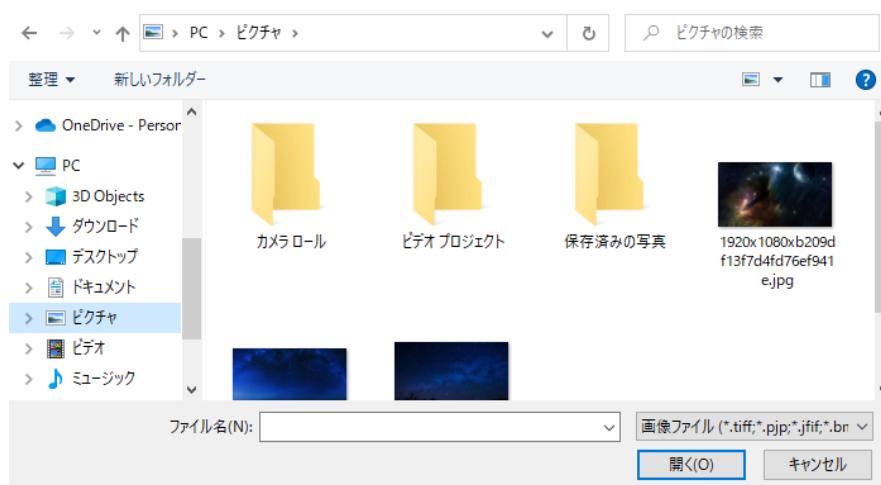
PDF を挿入する、  
ブロックが追加されます。

PDFファイルを挿入する  
準備ができたので、

「Click here to Open Media Library to select PDF」の部分を選択（クリック）します。

「画像」挿入時と同様に  
メディアライブラリ が表示  
された状態ですが、ライブラリ  
内に掲載したいPDFがない場合

「ファイルをアップロード」を選択します。



左図のように、

コンピューター内の該当  
ファイルを挿入します。

すると、エクスプローラーが  
立ち上がるるので、「画像」の  
挿入と同じ要領で、保存場所に  
ある

PDFファイルを選択します。

## PDFの挿入 の続き

### メディアの選択またはアップロード



コンピューター内の該当のPDFファイルをアップロードすると

左図のように、

自動で、アップロードされたPDFファイルに「選択」をしている意味を指す、 がついて

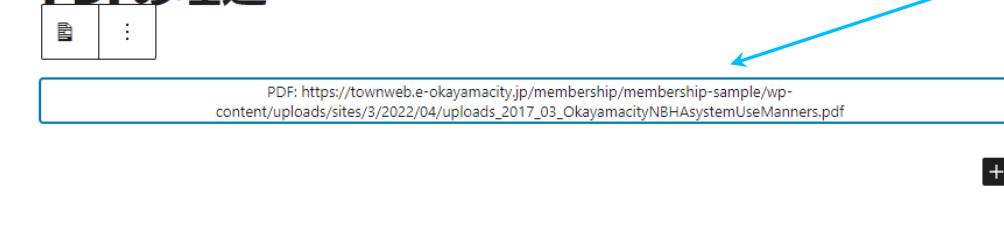
画面左下の「選択」ボタンを押します。

これまでの作業を終えても、

PDFがファイルが実際に埋め込まれているように見えません。

記事を「公開」もしくは、「更新」するか、プレビューで確認すれば、PDFの埋込状況が確認できます。

## PDFの埋込



左図のように、PDFが埋め込まれている事が確認できます。

\*左図は、当マニュアルのスクリーンショット為に小さくしている為、PDF全部が表示されていませんが、実際には表示されます。

\*なお、PDFの埋込編集ブロックは、Internet Explorer ではご利用いただけません。

Microsoft Edge 等にブラウザを切り替えてご使用ください。

## 会員サイト\_サンプル 会員制サイト

- トップページ
- ・ パスワードのリセット
- ・ プロフィール
- ・ リダイレクトダミー《削除不可》
- ・ ログイン
- ・ 登録
- ・ パスワードのリセット
- ・ プロフィール
- ・ リダイレクトダミー《削除不可》
- ・ ログイン
- ・ 登録

### 岡山市電子町内会システム利用マナー

改訂 2017.04.01

#### 1. インターネット利用における一般的な注意事項

インターネットを利用する際は、全世界から閲覧されることを想定し、法律的な側面に留まらず、社会的・道徳的な配慮が必要となります。積極的な情報発信を行うことはコミュニケーションを活性化する上で非常に重要ですが、社会的・道徳的なマナーを守った利用を心がけるようにしてください。また、情報発信をする際は次の事項を念頭においてください。  
(1) インターネットを利用して情報発信を行ったり、意見交換を行う際は、自己責任が原則です。  
(2) インターネットでは文字による情報発信が中心となっていますので、ちょっとした表現で誤解を招いたり、争いの火となる可能性がありますので、言葉には十分気をつけてください。

#### 2. ユーザID・パスワードに対する配慮

岡山市電子町内会システムにおけるID・パスワードは非常に重要ですので、会員の方は以下の点に注意してください。  
(1) ユーザID・パスワードを他の人に教えない  
原則的にユーザーIDとパスワードは他人には教えないようにしてください。自分になりすまして閲覧・投稿をされる恐れがあります。  
(2) 他の会員のユーザーID・パスワードを使わない  
原則として親しい間柄であっても、他の会員のユーザーIDを用いて閲覧、投稿することは不正アクセス禁止法に抵触しますので、他の会員のユーザーID・パスワードは絶対使いないようにしてください。  
(3) パスワードを定期的に変更する  
他人によるなりすましを防ぐため、パスワードは定期的に変更するようにしてください。

#### 3. メールアドレスに対する配慮

(1) 電子町内会役員の方は、他の会員のメールアドレス等個人情報を知りえる立場にあ

## 記事全体に関する右側サイドメニュー

投稿 プレビュー **公開** :

- 投稿 ブロック
- ステータスと公開状態
- パーマリンク
- カテゴリー
- タグ
- アイキャッチ画像
- 抜粋
- ディスカッション

**ステータスと公開状態**

表示状態 **公開**

公開 **今すぐ**

ブログのトップに固定

レビュー待ち

投稿者 **ft01**

**ゴミ箱へ移動**

**パーマリンク**

URL スラッグ **サンプル投稿のタイトル**

URL の最後の部分。 [パーマリンクの詳細](#)

**投稿を表示**

[サンプル投稿のタイトル](#)

**カテゴリー**

お知らせ一覧

回覧板

[新規カテゴリーを追加](#)

**アイキャッチ画像**

[アイキャッチ画像を設定](#)

**ディスカッション**

コメントを許可

ピンバックと トラックバックを許可

\* **表示状態** **公開**

の公開部分をクリックすると、

公開 / 非公開 / パスワード保護 から選択可能です。

※非公開を選択すると、直上にある、「公開」の青色のボタンは「更新」という名称に切り替わります。

\* **公開** **今すぐ**

の**今すぐ**の部分をクリックすると、過去日や未来日を入力できる項目に切り替えられます。過去日になると、記事の表示ページで公開した日が、「過去の日付」までさかのぼって表示されます。

※未来日を入力すると、公開予約に自動でなり、「予約投稿」となります。記事の書き溜めや、定期更新に役立ちますが、自動公開なので、注意が必要です。

投稿のホームページURLの末尾部分の指定になります。

もし、変更しない場合

記事のタイトルが自動で入力されます。

管理者が設定した投稿のカテゴリーに分類して公開保存する事でカテゴリー

タグが共に出力されます。

サイトトップページなどに、投稿の一覧する際に記事イメージ表示する為に、設定する項目です。

設定しない場合、自動で、文書アイコンが表示されるようになります。

記事個別に、会員からのコメント機能を有効にするか否かの個別設定機能です。

※会員サイトなので、ピンバック・トラックバック機能は利用できません。