

対象班：東(北)班, 東(南)班, 西班, 水町班

## 資源化物の収集について

### 1. 収集場所

東(北)班, 東(南)班, 西班, および水町班の方は, 東櫛津遊園地です。

### 2. 収集日

毎月 第2水曜日と第4水曜日です。

### 3. 資源化物の収集当番の作業内容・手順

当番ノートを受け取られたら他の二人に連絡し, 共同または分担して, 下記の手順にしがって作業をお願いします。

#### (1) 収集日の前日の作業

- 午後4時30分までに, 容器の準備を行う。
- 電池回収箱, 天ぷら油回収箱, ビンの類別表示板などは倉庫の中にあります。  
(倉庫の外壁に吊るす表示板(6種類)も一緒にあります。)

#### (2) 収集日の当日の作業

##### ○ 準備開始

- 午前7時30分頃, 遊園地入口の車止めを抜く。
- 南京錠はフェンスに掛けておく。
- 収集車が来るまでにビンの類別が正しいか, 不燃物などが入っていないかチェックする。(ビンのキャップ・栓は取り除く。)
- スプレー缶は穴が開いてるかチェックし, 開いていない場合は開ける。
- 資源化物以外の物は取り除いて可燃・不燃ごみに分別し, 倉庫に保管する。

岡山市発行の **どうすりやえー** を参考に, 点検などをお願いします。

##### ○ 立会

- \* 第2水曜日は収集時間が決まっていないため, 当番の立会不要です。
- \* 第4水曜日の当番のみ

- 8時前後に, 最初の新聞収集車が来る。
- 8時20分前後に, ビン, カン, ペットボトル収集車が来る。
- 本, 段ボール, 古着の収集は, 午後になることが多い。

##### ○ 後片づけ

- 午後, すべての収集を確認後, 車止めを入れて施錠する。
- 電池回収箱, 天ぷら油回収箱, ビンの類別表示板, 回収物置場表示板を倉庫の中にしまい, 終了とする。

##### ○ 引継ぎ

- 当番ノートに記入し, 次の当番に回す。